

Ich beantrage die Rückerstattung der/des eingezahlten Gebühr/Beitrages für das Sommersemester 20_____ / Wintersemester 20_____ in Höhe von _____ €.

- es liegt eine Überzahlung vor
- es ist keine Immatrikulation nach Zahlung der Gebühr / des Beitrages erfolgt
- es ist keine Rückmeldung nach Zahlung der Gebühr/des Beitrages erfolgt
- die verspätete Rückmeldung war nicht verschuldet
- die Rückmeldung erfolgte innerhalb der Rückmeldefrist
- anderer Grund: _____

Die Einzahlungsquittung bzw. ein Kontoauszug ist als Kopie beizufügen.
Ohne Beleg ist eine Bearbeitung nicht möglich. Bei verspäteter Vorlag können für Sie Nachteile entstehen.

Ort/Datum

Unterschrift Antragsteller*in

Interner Vermerk (bitte nicht ausfüllen)

Dem Antrag kann

- vollständig
- teilweise

stattgegeben werden.

Die HfM-Kasse wird angewiesen, den Betrag von _____ € auf das o.g. Girokonto anzuweisen.

Saarbrücken, den _____

Sachlich richtig und festgestellt: _____

Überweisung veranlasst am: _____