



TAGESORDNUNG

für die 1. ordentliche Sitzung des Studierendenparlaments

Donnerstag, 18. Januar 2024 | 19:00 Uhr | Raum 219

Die Studierenden der HfM Saar sind herzlich zur Sitzung eingeladen. Bei Interesse wird um Anmeldung per Mail an asta@hfm.saarland.de gebeten.

- 1. Bestätigung des Protokolls vom 04.01.2024** (siehe Anlage 1)
- 2. Annahme der Tagesordnung**
- 3. Bericht des AStA-Vorsitzes**
- 4. Termine**
- 5. Verschiedenes**
 - a. Ämterwahlen
 - i. Stellvertretender StuPa-Vorsitz
 - ii. Stellvertretender AStA-Vorsitz
 - iii. AStA-Referat für Finanzen
 - iv. AStA-Referat für Soziales und Antidiskriminierung
 - v. AStA-Referat für Kultur und studentische Initiative
 - vi. AStA-Referat für Öffentlichkeit und studentische Kommunikation
 - b. Diskussion & Abstimmung: Geschäftsordnung StuPa (siehe Anlage 2)
 - c. Diskussion & Abstimmung: Geschäftsordnung AStA (siehe Anlage 3)
 - d. Diskussion & Abstimmung: Semesterticket
 - e. Diskussion Bürokratie
 - f. Diskussion & Bildung AK Überaumvergabe
 - g. Bildung AK Sommerball
 - h. Bildung AK Podiumskonzert (04.02.2024 | 19:00 Uhr)
 - i. Diskussion: Evaluation 
 (unter Ausschluss der Öffentlichkeit)
 - j. Update: „Initiative gegen Machtmissbrauch an Musikhochschulen“
 - k. Diskussion & Abstimmung: Initiative „Mensarevolution“ (siehe Anlage 4)

PROTOKOLL**der 1. ordentliche Sitzung des Studierendenparlaments****Donnerstag, 18. Januar 2024 | 19:00 Uhr | Raum 219****Protokoll: Loris Löffelholz**

Teilnehmer*innen	
StuPa:	Magnus Mehrhof (MM), Helena Dorfner (HD), Leonard Hark (LH), Frederic Horf (FH), Emilia Kustes (EK), Loris Löffelholz (LL), Monika Degliannaki (MD) [Abwesend: Röttig, Maren (MR), Scherer, Matthias (MS), Schütze, Maja (Msch)]
AStA:	Eva Donner (ED)
Gäste:	Zoe Kettenbaum (ZK), Katharina Soffel (KS), Lara Felten (LF), Liliane Muthreich (LM), Anne Altmeyer (AA)

TOP 1: Bestätigung des Protokolls vom 04.01.2024

Das Protokoll vom 04.01.2024 wird mit 7 Ja-Stimmen und einer Enthaltung bestätigt

TOP 2: Annahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen

TOP 3: Bericht des AStA-Vorsitzes

Es wurden mögliche AStA-Referent*innen und Stellvertreter*in gesucht u. gefunden

Bank-Termin mit Lara Felten nicht erfolgreich, da die entsprechende Beraterin nicht da war.

Spender für Menstruationsprodukte: Vier verschiedene Angebote eingeholt. Angebote gehen an Frau Dr. Baus.

Update Initiative Machtmissbrauch: Verweis auf TOP 8 j.

Semesterticket: Kontakt mit anderen ASten, Termin im Umweltministerium mit allen Hochschulen und Verkehrsverbund. Mehr dazu unter TOP 8 d.

Stipendien: Zusammen mit Lara Felten und Liliane Muthreich wurde über das AStA-Stipendium gesprochen. StuPa-Vorsitz hat insgesamt 4000€ bei Frau Dr. Baus beantragt (für das WiSe 2023/24 und das SoSe 2024). Es soll ein Stipendium für besonderes freiwilliges Engagement (politisch, sozial, kulturell) und drei Stipendien für Bedürftigkeit ausgeschrieben werden. In der Bewerbung sollen die Studierenden darlegen, wofür sie das Geld verwenden

würden (Bedürftigkeit) bzw. inwiefern sie sich freiwillig engagieren. Die Stipendien mit jeweils 500€ werden im Februar für zwei Wochen ausgeschrieben. AStA- und StuPa-Mitglieder sind ausgeschlossen.

Bericht über das Treffen mit Rektor und designiertem Rektor am 18.01.2024

- Gebäudeplanung: Das Zentrum für Musikpädagogik soll im Februar 2024 eröffnet werden. Der Umzug ist für Februar 2025 geplant (in Trierer Straße). Der Konzertsaal bleibt erstmal geöffnet. Die Planung für das Hauptgebäude muss nochmal neu ausgeschrieben werden. Mögliche Konzepte für eine Mensa im Übergangsbau werden geprüft. Wir sind optimistisch, dass es Optionen gibt, man muss allerdings immer wieder mal nachfragen.
- Das Gebäude in der Trierer Straße hat laut Prof. Nonnweiler mehr Räume, die besser bzw. moderner ausgestattet sind (z.B. ggf. Klimatisierung). Die Schillerschule soll dann größtenteils zum Üben verwendet werden. Für die Übergangszeit haben wurde vom AStA-Vorsitz ein Zeitraster für alle Veranstaltungen im Fachbereich 2 vorgeschlagen, damit das Pendeln besser funktioniert (z.B. festes c.t.-System mit jeweils 30 Minuten zwischen den Veranstaltungen)
- Initiative gegen Machtmissbrauch: Prof. Nonnweiler und Prof. Hofmann sind sich grundsätzlich des Problems bewusst und verstehen dies auch auf struktureller Ebene. Einige Punkte, wie z.B. externe Anlaufstellen müssen jedoch besonders in der Kommunikation forciert werden. In einer Arbeitsgruppe soll zusammen mit dem Awareness-Team, Prof. Hofmann, Prof. Nonnweiler und Frau Dr. Baus die bestehenden Konzepte zum Qualitätsmanagement überprüft und mit dem Forderungspapier abgeglichen werden. Dann soll entschieden werden, was an unserer Hochschule noch etabliert werden muss.
- Hochschulorchester: Da das Hochschulorchester-Projekt ausgefallen ist, beschäftigt sich der Fachbereich 1 intensiv mit der Veränderung der Studien- bzw. Prüfungsordnung (Orchesterordnung). Im Sommersemester 2024 wird es jedoch vermutlich trotzdem nur ein Orchesterprojekt geben (Haydn, Schöpfung). Das Rektorat ist mit Herrn Kamioka in Gesprächen deswegen. [REDACTED] Florian Lamar als studentisches Mitglied will das Thema zusätzlich in der nächsten Senatssitzung ansprechen.
- Öffnungszeiten für die vorlesungsfreie Zeit und das Sommersemester: Studierendenvertretung soll Vorschläge äußern, da es noch keine Planung seitens des Rektorats gibt. Insgesamt gibt es ein extremes Personalproblem, das verkürzte Öffnungszeiten begründet.

TOP 4: Termine

Bekanntgabe bzw. Erinnerung Termin Sommerball: Freitag, 24.05.2024.

TOP 5: Verschiedenes

a. Ämterwahlen

Stellvertretender StuPa-Vorsitz: Loris Löffelholz (6 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung)

Stellvertretender AStA-Vorsitz: Frederic Horf (6 Ja-Stimmen, 1 Enthaltung)

AStA-Referat für Finanzen: Lara Felten (Einstimmig bestätigt)

AStA-Referat für Soziales und Antidiskriminierung: Liliane Muthreich (Einstimmig bestätigt)

AStA-Referat für Kultur und studentische Initiative: Zoe Kettenbaum und Katharina Soffel (Einstimmig bestätigt)

AStA-Referat für Öffentlichkeit und studentische Kommunikation: Anne Altmeyer (Einstimmig bestätigt)

b. Diskussion & Abstimmung: Geschäftsordnung StuPa

Änderungen verschiedener Paragraphen

§1.5 Der StuPa- Vorsitz ...

§8 Abs. 2: Einberufungsfrist von 5 Tagen auf 7 Tage geändert

§9 Abmeldungen müssen schriftlich eingehen, das darf aber auch auf anderem Wege als per Mail erfolgen

§11 Abs. 1: Änderung entsprechend der neuen Satzung: Sitzungen sind beschlussfähig, wenn die Einberufung ordnungsgemäß erfolgt und **die Mehrheit** seiner stimmberechtigten Mitglieder anwesend ist.

§14: Bei Abwesenheit von AStA-Referent*innen muss der Bericht nicht mehr schriftlich erfolgen, sondern wird über den AStA-Vorsitz in einer selbst gewählten Form erfolgen

§15 Abs. 3: Frist zur Versendung des Protokolls von 5 auf 7 Tage erhöht

Anmerkung zur Formatierung zwischen § 20 und § 21

Abstimmung zur Verabschiedung der Geschäftsordnung StuPa: unter Vorbehalt der Änderungen einstimmig verabschiedet

c. Diskussion & Abstimmung: Geschäftsordnung AStA

Änderung und Anpassung verschiedener Paragraphen.

§4 Abs. 4: Klammer wird gestrichen und ersetzt durch: „nach Möglichkeit einmal im Semester.“

Die Veränderung von §4 Abs. 5 wird übernommen.

§6 Abs. 1: Punkt 5 „Ersti-Veranstaltungen“ wird übernommen/eingefügt.

§6 Abs. 2: „Das Etablieren“ wird mit „Das Durchführen“ ersetzt.

Zusätzlicher Unterpunkt (3) in §7 wird übernommen.

Zusätzlicher Unterpunkt (4) in §8 wird übernommen.

Wortlaut von §9 Abs. 1 wurde geändert:

- „Sprechzeiten sind nach Vereinbarung anzubieten. Darüber hinaus werden Sprechzeiten vier Mal im Semester angeboten, diese werden über das Referat für Öffentlichkeit und studentische Kommunikation bekannt gegeben. Die Sprechzeiten werden über den AStA-Vorsitz koordiniert und unter den Mitgliedern des AStAs aufgeteilt.
- §8 Abs. 1: Sitzungen werden nach Bedarf durch den AStA-Vorsitz einberufen. Eine Sitzung muss einberufen werden, wenn mindestens zwei AStA-Referate diese beantragen.
- §9 Abs. 2: „per Mail“ wird durch „schriftlich“ ersetzt.

- §19 Abs. 2: „Diese Geschäftsordnung tritt einen Tag nach Beschluss in Kraft und ist bis zur Neubildung des AStAs in der darauffolgenden Amtsperiode gültig.“

Abstimmung zur Verabschiedung der Geschäftsordnung AStA: unter Vorbehalt der Änderungen einstimmig (Stimmen aller AStA-Mitglieder) verabschiedet

d. Diskussion & Abstimmung: Semesterticket

ED stellt die Angebote für die Semesterticket-Beiträge dar. Sie empfiehlt, das Angebot der SaarVV ab WiSe 2024/25 nicht anzunehmen, da es preislich langfristig nah an die Kosten eines eventuellen Semestertickets mit Deutschlandticket käme, aber nur für das Saarland gelten würde

Abstimmung: Das StuPa lehnt den Preisvorschlag des SaarVV bezüglich eines neuen Semestertickets ab. (Einstimmig)

Weiteres Vorgehen: Übereinkommen zur Einlassung des Angebotes mit Deutschland-Tickets.

ED wird aus den Verhandlungen berichten und Updates zum Vorgehen von den anderen StuPen geben

e. Diskussion Bürokräft

MM erläutert Überlegungen der Vorgänger-Studierendenvertretung zur möglichen Einstellung einer Bürokräft.

Fazit: Es wird keine Bürokräft benötigt. MM sieht sich in der Lage das allein zu bewältigen. Um Skedda soll sich weiterhin ein AK kümmern. Zuwendungen sollen für andere Sachen genutzt werden. Wenn MM Unterstützung benötigt, wendet er sich an andere StuPa-Mitglieder.

Einschub zum Thema studentische Hilfskräfte: Senatsausschuss mit C. Baus, Prof. Abbing, F. Lamar, E. Donner und L. Laub arbeitet an einer Neuregelung, die eine flexiblere Einstellung studentischer Hilfskräfte ermöglichen soll

f. Diskussion & Bildung AK Überaumvergabe

Arbeitskreis muss neu gebildet werden.

Neubildung:

- Leitung: MM (möchte Leitung langfristig abgeben)
- LH, MSch (in Abwesenheit, vorbehaltlich Zustimmung), HD
- stummes Mitglied: stellvertretender AStA-Vorsitz FH

g. Bildung AK Sommerball

Neubildung:

- Leitung ZK, KS
- Stummes Mitglied: FH
- Mitglieder: LF, LM, MD, EK, AM, HD

h. Bildung AK Podiumskonzert (04.02.2024 | 14:00 Uhr)

Angegebene Uhrzeit stimmte nicht: 13 Uhr statt 19 Uhr im AK-Saal

Neubildung:

- Leitung: FH

- Mitglieder: ZK, KS, LL

i. Diskussion:

[REDACTED] (Personalangelegenheit: unter Ausschluss der Öffentlichkeit)

[REDACTED]

j. Update: „Initiative gegen Machtmissbrauch an Musikhochschulen“

ED berichtet, wie es genau steht mit dem Thema, über Treffen mit Rektorat und wie es weiter gehen wird.

ED wird weitere Informationen liefern, wenn sie welche hat.

Einschub: [REDACTED] (sensible Personalangelegenheit → aus dem veröffentlichten Protokoll zu entfernen)

k. Diskussion & Abstimmung: Initiative „Mensarevolution“

ED berichtet von der Initiative „Mensarevolution“, diese kommt von verschiedenen Gruppen/Gruppierungen von Hochschulen. Es gibt einen Forderungskatalog. Es soll abgestimmt werden, ob der StuPa/ASTA seine Unterschrift unter diesen Katalog setzt oder nicht.

Die Abstimmung wird vertagt, da noch nicht klar ist, wie der UdS-ASTA dazu steht und wie realistisch die Forderungen sind (Anmerkung von ED: Studierendenwerk sowieso schon finanziell überlastet)

Der Stupa-Vorsitz bedankt sich bei allen Mitgliedern und schließt die Sitzung um 21:45.

Magnus Mehrhof (StuPa-Vorsitz)



Loris Löffelholz (Protokollant)

